

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

<i>Instituția de învățământ superior</i>	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
<i>Facultatea</i>	Facultatea de Științe Socio-Umane
<i>Departament</i>	Departamentul de Științe Politice, Relații Internaționale și Studii de Securitate
<i>Domeniul de studii</i>	Științe Politice
<i>Ciclul de studii</i>	II (studii universitare de masterat)
<i>Specializarea</i>	Managementul integrării europene și al administrației publice

2. Date despre disciplină

<i>Denumire disciplină</i>	Comunicare pentru organizații publice și neguvernamentale			
<i>Codul cursului</i>	<i>Tipul cursului</i>	<i>An de studiu</i>	<i>Semestrul</i>	<i>Număr de credite</i>
M12O010	DS	1	2	7
<i>Tipul de evaluare</i>				
Examen				
<i>Titular curs</i>	Lect.univ.dr. Nicoleta Annemarie Munteanu			

3. Timpul total estimat

<i>Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână</i>				
<i>Curs</i>	<i>Seminar</i>	<i>Laborator</i>	<i>Proiect</i>	<i>Total</i>
28	-	-	-	28
<i>Extinderea disciplinei în planul de învățământ – total ore din planul de învățământ</i>				
<i>Curs</i>	<i>Seminar</i>	<i>Laborator</i>	<i>Proiect</i>	<i>Total (NOADsem)</i>
28	-	-	-	28

<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual</i>	<i>Număr ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și/sau notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
Tutoriat, consultații	2
Pregătire pentru examinări	6
<i>Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)</i>	48
<i>Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)</i>	76

4. Precondiții

<i>De curriculum</i>	Nu este cazul
<i>De competențe</i>	

5. Condiții

De desfășurare a cursului	Nu este cazul
De desfășurare a S/L/P	Nu este cazul

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Comunicarea și promovarea unor idei și valori sociale și politice.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Competențe de comunicare internă și externă a organizațiilor, de promovare a imaginii organizației. ▪ Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a noțiunilor de bază specifice disciplinei: comunicare, comunicare internă/externă, comunicare verbală, comunicare scrisă, comunicare non-verbală, comunicare interumană, comunicare formală/ informală etc. ▪ Explicarea și interpretarea strategiilor de comunicare și a tehnicilor de eficientizare a comunicării în organizații.
Competențe transversale	<p>Gestionarea informațiilor specifice rezolvării sarcinilor complexe în context (receptarea, transmiterea, prelucrarea, stocarea informațiilor în documente de profil), inclusiv prin utilizarea la nivel avansat a unei limbi de circulație internațională și la nivel mediu sau avansat a unei a doua limbi străine;</p> <p>Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul comunicării; valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice propuse; formarea deprinderilor de studiu individual; angajarea în relații de parteneriat cu alți colegi în vederea realizării proiectelor</p>

7. Obiectivele disciplinei

Obiectivul general	Să furnizeze fundamente teoretice pentru conectarea teoriilor comunicării cu cele organizationale și să ofere oportunități de învățare experiențială pentru antrenarea abilităților de comunicare necesare în context organizațional
Obiectivele specifice	<p>La sfârșitul acestui curs studenții trebuie să poată să:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să explice rolul comunicării în context organizațional - Să înțeleagă dinamica și rolul relațiilor interumane din organizație - Să integreze cunoștințele dobândite la curs și abilitățile antrenate la clasă cu propria experiență organizațională - Să sporească capacitățile de observare, de analiză, de interpretare și de argumentare în contextul comunicării organizaționale. - Să identifice stilul personal de comunicare



Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

ULBS

Departamentul Științe Politice, Relații Internaționale și Studii de Securitate

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Facultatea de Științe Socio-Umane

	- Să faciliteze antrenarea capacității de a transforma climatul organizațional prin modelarea proceselor de comunicare.
--	---

8. Conținuturi

	Curs	Nr. ore
1.	Prezentarea cursului, temelor, cerințelor, bibliografiei, formelor de evaluare Comunicarea organizațională internă. Delimitări conceptuale	2
2.	Scopul și funcțiile comunicării. Tipuri de comunicare în organizațiile publice și în organizațiile nonguvernamentale	
3.	Auditul informației și al comunicării interne în administrația publică	2
4.	Dispozitive și mijloace de comunicare internă	2
5.	Comunicarea internă ca instrument de management. Planul de comunicare	2
6.	Comunicarea internă ca funcție a relațiilor publice	2
7.	Relații publice și comunicare în organizațiile publice și în organizațiile nonguvernamentale	2
8.	Rolul serviciului de relații publice în asigurarea transparenței administrative	2
9.	Campania de relații publice în organizații publice și în organizațiile nonguvernamentale	2
10.	Metode moderne de comunicare în instituțiile publice și în organizațiile nonguvernamentale	2
11.	Comunicarea externă și intraorganizațională	2
12.	Comunicarea în contextul global al structurii în organizațiile publice și în organizațiile nonguvernamentale	2
13.	PR-ul negru și dezinformarea în organizațiile publice și în organizațiile nonguvernamentale	2
14.	Etica profesională în activitatea de relații publice și comunicare în organizațiile publice și în organizațiile nonguvernamentale	

Metode de predare

Prelegere interactivă, studiul de caz

Bibliografie

<i>Bibliografie obligatorie</i>	<p>Cismaru, Diana-Maria, <i>Comunicarea internă în organizații</i>, Editura Tritonic, București, 2008</p> <p>Dagenais, Bernard, <i>Campania de relații publice</i>, Editura Polirom, Iași, 2003</p> <p>Fiske, John, <i>Introduction to communication studies</i>, Routledge, 2nd Edition, 1990</p> <p>Iacob, Dumitru; Cismaru, Diana-Maria, <i>Organizația inteligentă</i>, Editura Comunicare.ro, București, 2012</p> <p>Mucchielli, Alex, <i>Comunicarea în instituții și organizații</i>, Editura Polirom, Iași, 2008</p> <p>Van Riel, Cees, <i>Principles of Organizational Communication</i>, Oxford University</p>
---------------------------------	---



Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
Facultatea de Științe Socio-Umane
Departamentul Științe Politice, Relații Internaționale și Studii de Securitate

	Press, Oxford, 2004 Vlăsceanu, Mihaela, <i>Organizații și comportament organizațional</i> , Editura Polirom, Iași, 2003
<i>Bibliografie recomandată</i>	Iacob, Dumitru; Cismaru, Diana-Maria, <i>Relații publice-eficiență prin comunicare</i> , Editura Comunicare.ro, București, 2003 Rogojinaru, Adela, coord., <i>Comunicare, relații publice și globalizare</i> , Editura Tritonic, București, 2007

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului.

Comunicarea organizațională a apărut ca disciplină din necesitatea de a pune la dispoziția resursei umane a organizațiilor cunoștințele și mijloacele optime de interacțiune pentru îndeplinirea cu succes a sarcinilor și asigurarea unui climat pozitiv în companii.

Având în vedere că una dintre chestiunile puse adesea în discuție în spațiile de dezbateră universitară este legătura dintre formarea teoretică și formarea competențelor necesare pentru viitoare locuri de muncă ale absolvenților, cursul Comunicare pentru organizații publice și neguvernamentale oferă masteranzilor noțiunile și instrumentele necesare atât din perspectiva activității de manageriat a informației (prin însușirea noțiunilor fundamentale din domeniul comunicării, a modalităților de organizare a discursului, a tehnicilor de negociere), cât și din perspectiva celui care își dorește să se angajeze într-o companie (prin familiarizarea studenților cu tehnici de căutare a unui loc de muncă, tehnici de redactare a CV-ului și scrisorii de intenție, modalități de abordare a interviului în vederea angajării).

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Ponderea în nota finală	Obs. **
Curs	Test de cunoștințe (test grilă) care va cuprinde atât itemi închiși, cât și itemi deschiși <ul style="list-style-type: none">Cunoașterea conceptelor și teoriilor fundamentale din domeniul studiatCapacitatea de a corela teorii și concepte din domeniul studiatCapacitatea de a aplica modelele teoretice și conceptele predate în cadrul aplicațiilor individuale și de grupCapacitatea de a interpreta, argumenta și susține o poziție, o idee, o perspectivă referitoare la elementele și procesele specifice comunicării organizaționale		100%	CEF
Standard minim de performanță				



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Facultatea de Științe Socio-Umane

Departamentul Științe Politice, Relații Internaționale și Studii de Securitate

Obținerea notei minime 5 la evaluarea scrisă finală

Minim 70% prezență la cursuri

În cazuri extreme (boala, călătorie în străinătate, angajare), prezența obligatorie este de 40%, iar restul de 30% se echivalează cu un studiu de caz care să demonstreze asimilarea cunoștințelor de bază

Definirea corectă a conceptelor de bază ale fiecărei teme

Recunoașterea principalelor teorii și paradigme asociate comunicării organizaționale

Obținerea notei 5 (cinci) la nivel agregat.

** CPE – condiționează participarea la examen; nCPE – nu condiționează participarea la examen; CEF – condiționează evaluarea finală

Data completării: 15 septembrie 2018

Data avizării în departament: 1 octombrie 2018

Titular de disciplină	Lect.univ.dr. Munteanu Nicoleta Annemarie	
Director departament	Lect. dr. Gabriel ȘERBAN	